



Инструкция по работе  
в информационной системе  
1С:Университет  
Создание аттестационных ведомостей

Версия редакции: 0.1

Дата редакции: 07.04.2022 г.

Москва, 2022 г.

После авторизации в системе необходимо перейти на вкладку «Управление студенческим составом» (рис. 1).

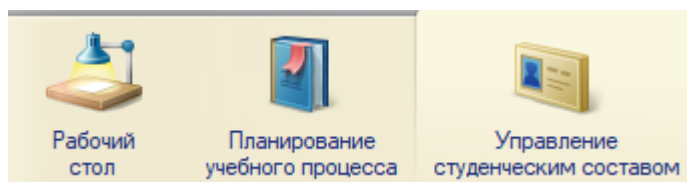


Рис. 1. Вкладка «Управление студенческим составом»

Далее необходимо перейти в раздел «Аттестационная ведомость» (рис. 2).

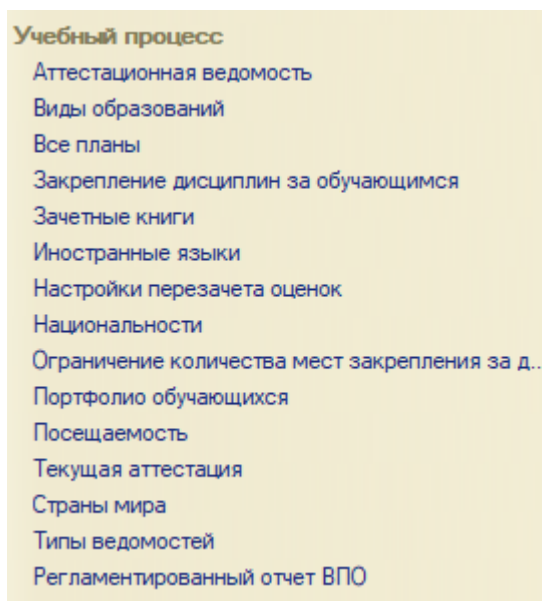


Рис. 2. Раздел «Аттестационная ведомость»

В открывшемся окне необходимо выбрать факультет (рис. 3).

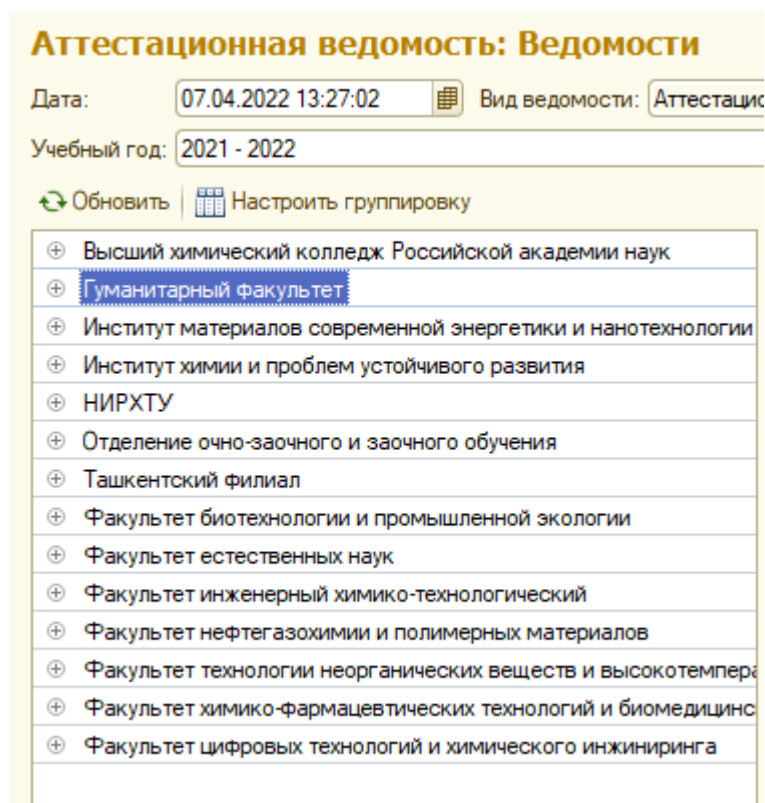


Рис. 3. Дерево факультетов

Для создания аттестационных ведомостей всего факультета необходимо нажать на кнопку «Сформировать» - «Общие ведомости» - «По учебным планам и группам» (рис. 4).

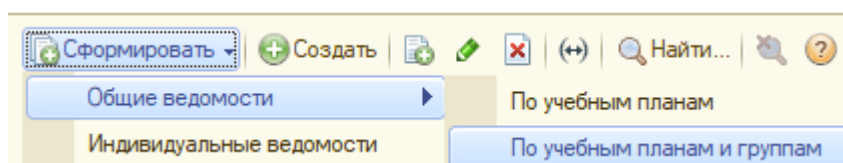


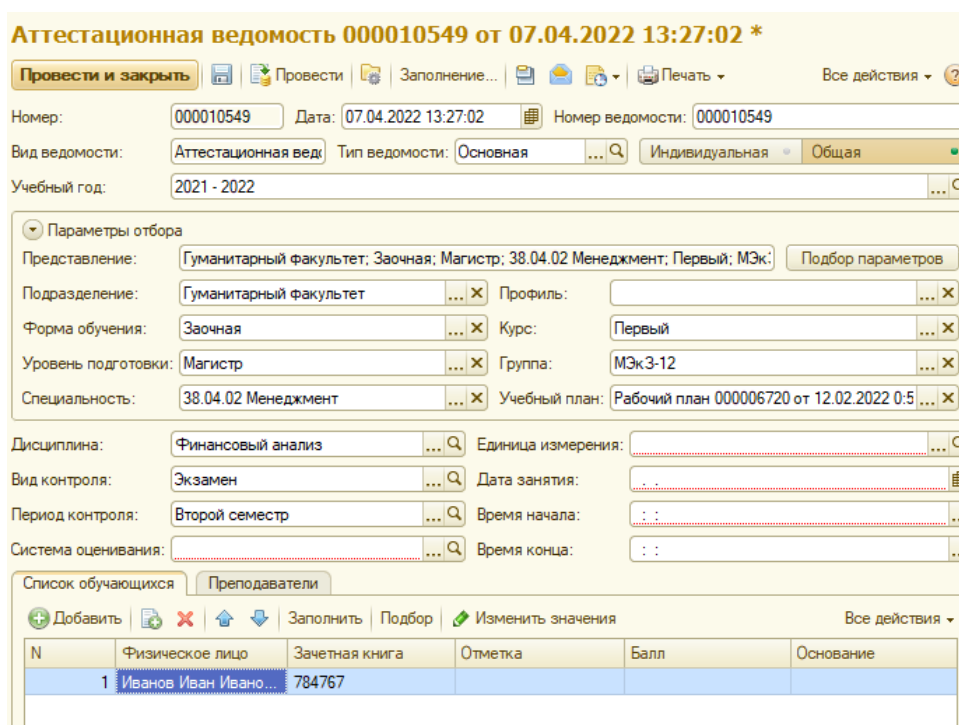
Рис. 4. «Формирование аттестационных ведомостей»

Чтобы корректно заполнить созданную ведомость, нужно заполнить такие поля, как (рис.5):

1. Система оценивания

2. Единица измерения
3. Дата занятия
4. Время начала
5. Время конца

Обратите внимание на поле «Система оценивания». Оно заполняется следующим образом: зачет – двубальная система оценивания, зачет с оценкой и экзамен – пятибальная.



Аттестационная ведомость 000010549 от 07.04.2022 13:27:02 \*

Провести и закрыть

Номер: 000010549 Дата: 07.04.2022 13:27:02 Номер ведомости: 000010549

Вид ведомости: Аттестационная вед Тип ведомости: Основная Индивидуальная Общая

Учебный год: 2021 - 2022

Параметры отбора

Представление: Гуманитарный факультет; Заочная; Магистр; 38.04.02 Менеджмент; Первый; МЭк; Подбор параметров

Подразделение: Гуманитарный факультет Профиль:

Форма обучения: Заочная Курс: Первый

Уровень подготовки: Магистр Группа: МЭк3-12

Специальность: 38.04.02 Менеджмент Учебный план: Рабочий план 000006720 от 12.02.2022 0:5

Дисциплина: Финансовый анализ Единица измерения:

Вид контроля: Экзамен Дата занятия:

Период контроля: Второй семестр Время начала:

Система оценивания: Время конца:

Список обучающихся Преподаватели

Добавить Заполнить Подбор Изменить значения Все действия

N	Физическое лицо	Зачетная книга	Отметка	Балл	Основание
1	Иванов Иван Ивано...	784767			

Рис. 5. Создание аттестационной ведомости

После заполнения всех обязательных полей нажмите «Провести и закрыть».

Ориентироваться по аттестационным ведомостям можно с помощью:

1. Дереве поиска (рис.5).
2. Сортировки по дате от новых к старым (рис.6).

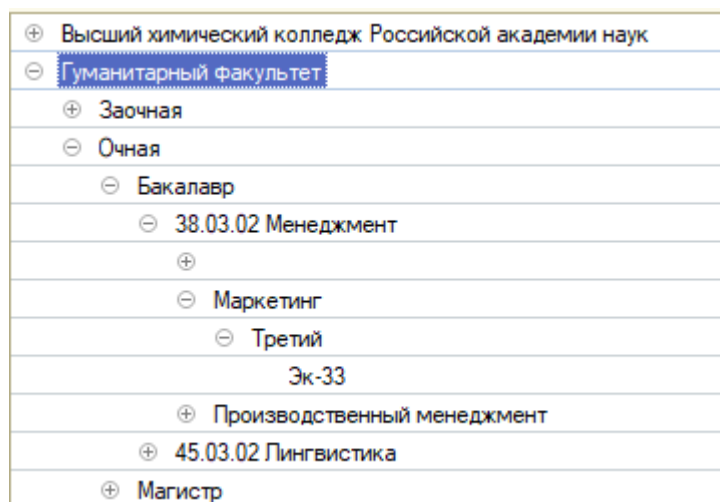


Рис. 6. Дерево факультетов

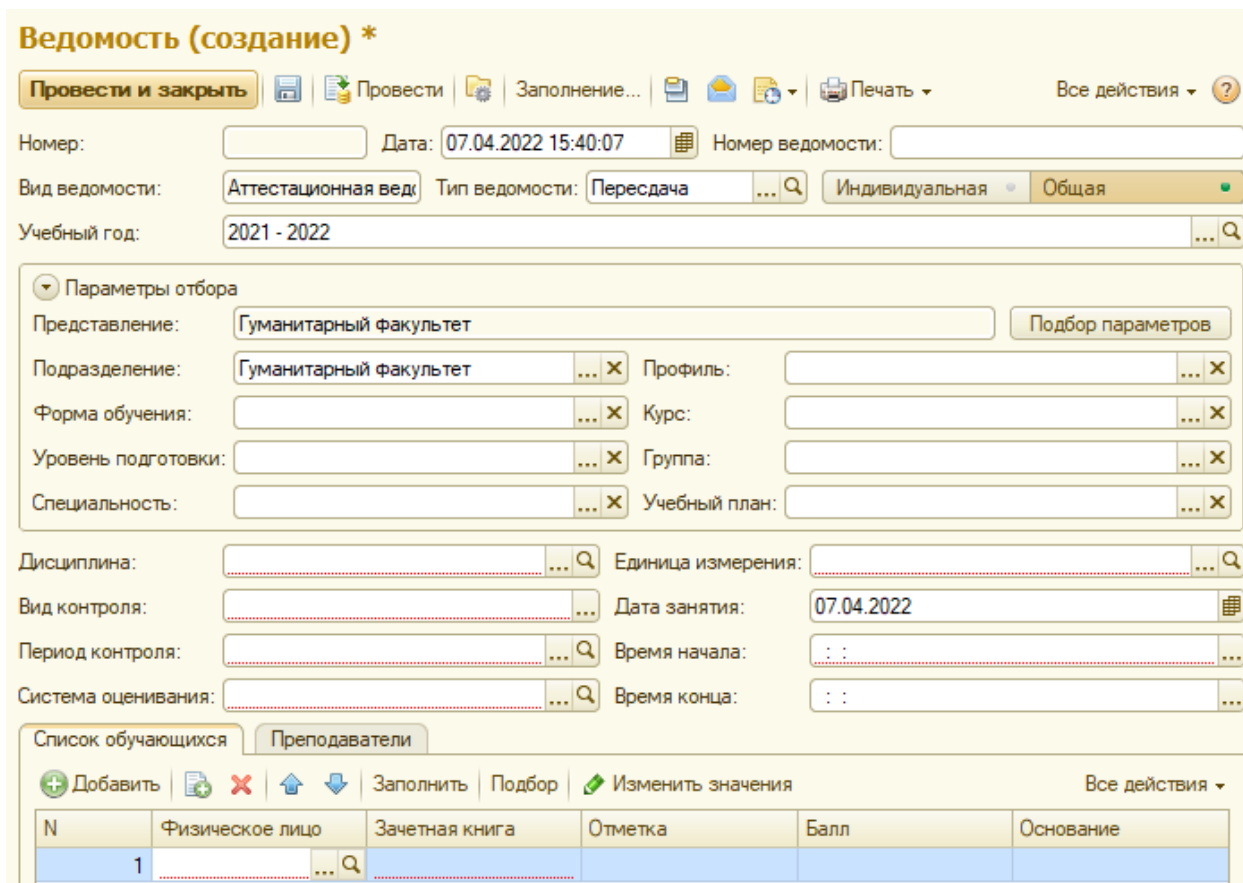
Ведомость	Дата	Дисциплина	Период контроля
	Номер		Вид контроля
Аттестационная ведомость ...	07.04.2022 13:27:02 000010549	Финансовый а... Экзамен	Второй семестр
Аттестационная ведомость ...	07.04.2022 13:27:02 000010548	Современные т... Зачет с оценкой	Второй семестр
Аттестационная ведомость ...	07.04.2022 13:27:02 000010547	Комплексная б... Экзамен	Первый семестр
Аттестационная ведомость ...	07.04.2022 13:27:02 000010546	Химическая ки... Экзамен	Шестой семестр
Аттестационная ведомость ...	07.04.2022 13:27:02 000010545	Основы технич... Зачет	Шестой семестр

Рис. 7. Сортировка по датам.

**Общая Аттестационная ведомость** может быть трех типов:

1. Основная
2. Передача
3. Передача с комиссией

«Пересдача» и «Пересдача с комиссией» создаются вручную, через кнопку создать в верхней части формы. В открывшемся окне, указывается тип ведомости, заполняются все обязательные поля (рис.7).



N	Физическое лицо	Зачетная книга	Отметка	Балл	Основание
1	...	...	...	...	...

Рис. 8. Аттестационная ведомость типа «Пересдача»

Помимо **Общей Аттестационной ведомости**, есть возможность создания **Индивидуальной** ведомости. Данный вид ведомости используется для физических лиц, обучающихся на **индивидуальных** учебных планах.

Нажмите на кнопку «Создать» и выберите в правом угле формы вид ведомости «**Индивидуальная**» (рис.9).

Рис. 9. Создание индивидуальной ведомости

После нажатия на кнопку откроется окно с предупреждением об изменении вида ведомости (рис.10). Нажмите кнопку «Да».

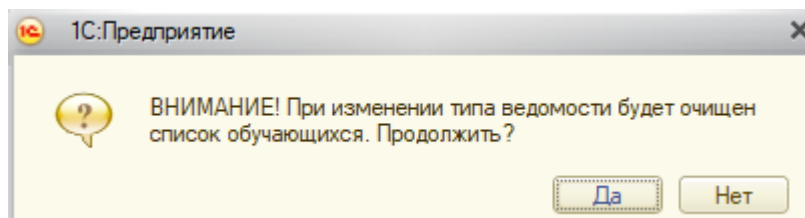
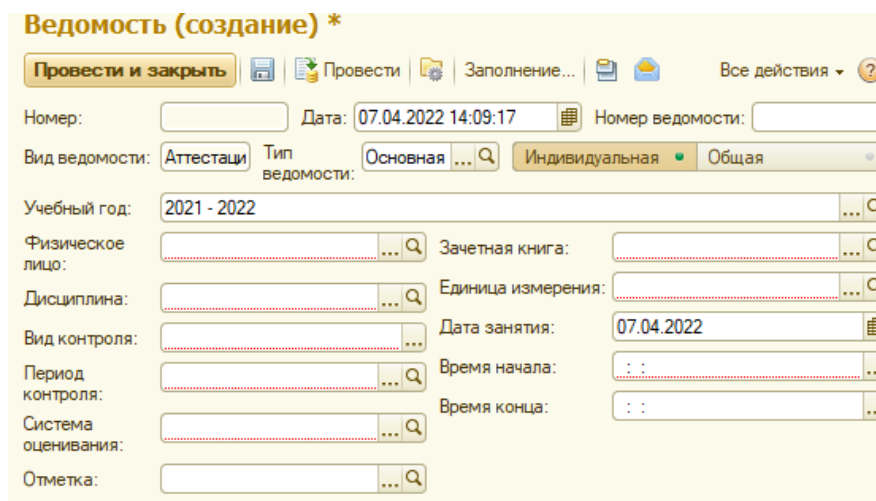


Рис. 10. Предупреждение об изменении вида ведомости

Далее необходимо заполнить все обязательные поля формы:

1. Физическое лицо
2. Зачетная книга
3. Дисциплина
4. Единица измерения
5. Вид контроля
6. Период контроля
7. Система оценивания
8. Отметка
9. Дата и время



**Ведомость (создание) \***

Провести и закрыть | Провести | Заполнение... | Все действия ?

Номер:  Дата: 07.04.2022 14:09:17 | Номер ведомости:

Вид ведомости: Аттестаци | Тип ведомости: Основная | Индивидуальная | Общая

Учебный год: 2021 - 2022

Физическое лицо:  | Зачетная книга:

Дисциплина:  | Единица измерения:

Вид контроля:  | Дата занятия: 07.04.2022

Период контроля:  | Время начала:

Система оценивания:  | Время конца:

Отметка:

Рис. 11. Заполнение формы обязательных полей