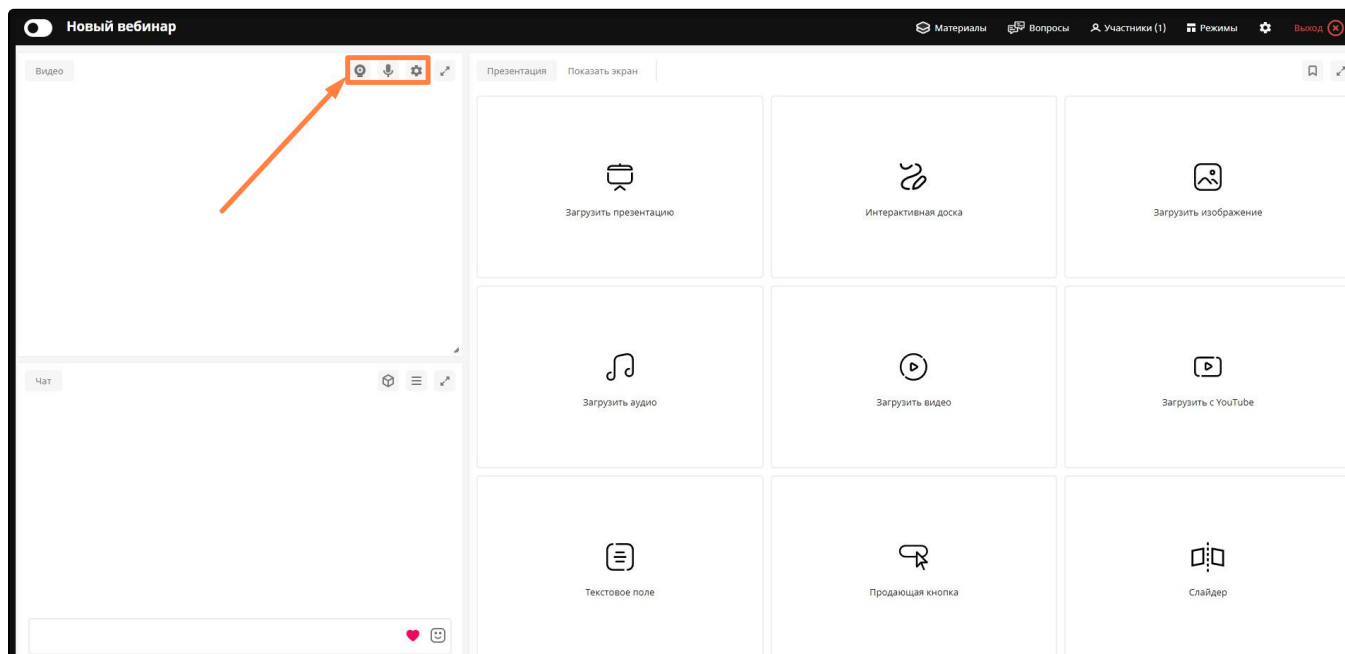


[Pruffme]





Новый вебинар

Видео



«».

...me.com запрашивает разрешение на:



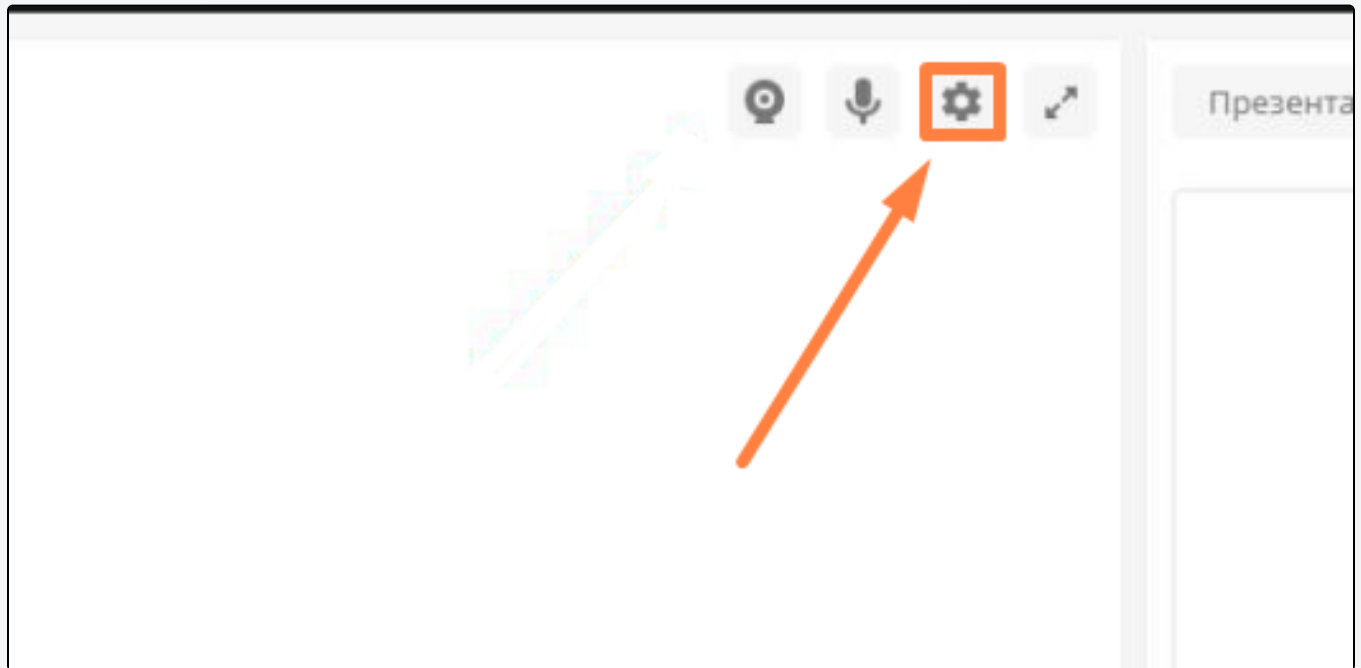
Использование камеры

Разрешить

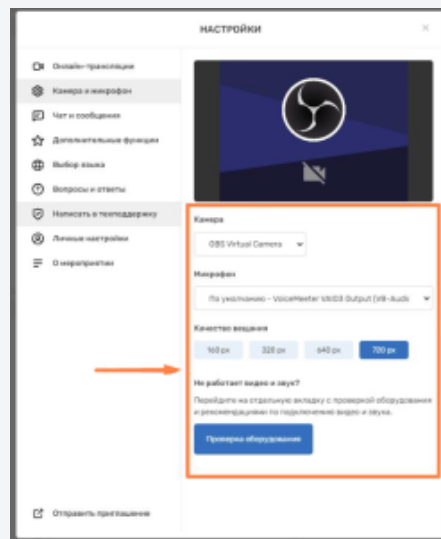
Блокировать

Видео





1.



// <>.



Презентация

Показать экран



Загрузить презентацию



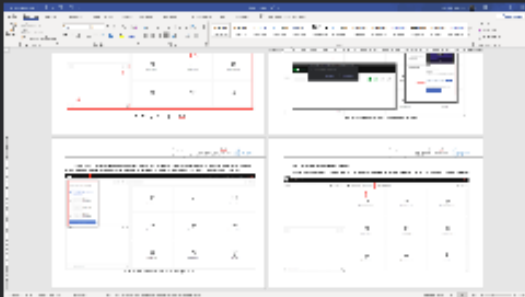
Выберите часть экрана для демонстрации

Приложение "vaffee.com" запрашивает разрешения на доступ к вашему экрану

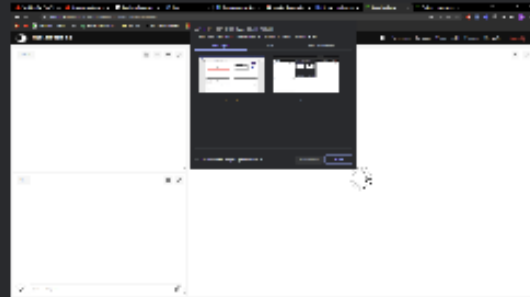
Весь экран

Окно

Вкладка Chrome



Экран 1



Экран 2

☐ Предоставить доступ к аудио в системе

Поделиться

Отмена



Новый вебинар

Материалы | Вопросы | Участники (1) | Режимы | Настройки | Выход

Видео

Чат

Презентация | Показать экран | Инструкция Pruff x

+

Инструкция по использованию платформы «Pruff me»
Редакция 1.0 от 30.05.2022
Документ разработан ДИТ РХТУ им. Д.И. Менделеева

2. Начало работы.

!

Для работы с платформой необходима авторизация в системе управления курсами Moodle. Для уточнения/восстановления данных для входа Вы можете обратиться в ДИТ, направив запрос на support@muctr.ru. С инструкцией по работе в системе управления курсами Вы можете ознакомиться на wiki.muctr.ru.

2.1. Создание вебинара

Создание вебинара происходит в системе управления курсами Moodle. Вы можете создать неограниченное количество комнат в рамках курса, но также можете пользоваться одной созданной комнатой.

Для создания вебинара необходимо:

1. Авторизоваться в системе управления курсами Moodle¹.

2. В разделе «Личный кабинет» выбрать ведомый курс (рис. 1).

3. Перейти в режим редактирования (рис. 2).

4. Создать тему² (рис. 3).

5. Добавить элемент «Pruff me» (рис. 4).

6. Произвести настройку вебинара (п. 2.2).

7. Сохранить изменения.

!

Важно! В случае, если по каким-то причинам за Вами не закреплен/не создан курс - для его создания и назначения прав редактирования курса необходимо обратиться к Заведующему Кафедрой.

¹ study.muctr.ru

² Название созданной темы можно поменять по своему усмотрению

+

74%

Слайды 4 / 18